



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

RECTORADO  
DIRECCIÓN DE LA SEDE DEL LITORAL  
Consejo Directivo de la Sede del Litoral

**ACTA DEL CONSEJO DIRECTIVO  
DE LA SEDE DEL LITORAL  
2011-06**

*Hoy, viernes 27 de mayo de 2011, a las 8:50 de la mañana, en el Valle de Camurí Grande, en la sala de reuniones de la Subdirección de la Secretaría, en las instalaciones de la Sede del Litoral de la Universidad Simón Bolívar, presentes el Director de la Sede del Litoral y Presidente del Consejo, Prof. Feliberto Martins; la Subdirectora de la Secretaría, Prof. Agatina Cammaroto; la Subdirectora Académica, Prof. Lilian Pineda; la Subdirectora Administrativa, Econ. Marisol Escobar; la Directora de División de Ciencias y Tecnologías Administrativas e Industriales, Prof. Elba Márquez como invitada permanente; la Representante de los Trabajadores Administrativos y Técnicos, T.S.U. Elsa De Sousa; la Jefe del Departamento de Finanzas, Lic. Laura Méndez; la Jefe del Departamento de Desarrollo Estudiantil, Lic. Vilma Parra, ambas como invitadas permanentes y la Sra. Daisy Alvarado por la Secretaría Ejecutiva, se declaró abierta la sesión ordinaria N° 46 del Consejo Directivo de la Sede del Litoral.*

*Se consideró y aprobó la agenda del día, quedando conformada de la siguiente manera:*

- I.- CONSIDERACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**
- II.- CONSIDERACIÓN DEL ACTA 2011-05.**
- III.- INFORME DEL DIRECTOR-PRESIDENTE.**
- IV.- CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE DEL LITORAL PERÍODO 2011-2012.**
- VI.- PUNTOS VARIOS.**

*Solicitaron ser incluidos en Puntos Varios: Econ. Marisol Escobar, Prof. Lilian Pineda y Prof. Elba Márquez.*

**II.- CONSIDERACIÓN DEL ACTA 2011-05:**

*El Acta N° 2011-05, de fecha 13/05/2011, se aprobó con las observaciones de forma propuesta por la Prof. Elba Márquez.*

**III.- INFORME DEL DIRECTOR-PRESIDENTE:**

*.- Consejo Directivo Universitario: Informó el Prof. Feliberto Martins, que en el día de hoy se está realizando una sesión extraordinaria del Consejo Directivo Universitario, para tratar lo referente a la Comisión que se nombró el pasado 25/05/2011, integrada por la Decano*

*de Investigación, el Representante Profesoral, el Representante de los Trabajadores, Consultoría Jurídica y el Secretario de la Universidad quien es el que coordina dicha comisión, para abordar lo relacionado al presupuesto de la Universidad y generar un escrito que será publicado para dar a conocer los aspectos que están perjudicando a la Universidad, como es el funcionamiento, el mantenimiento, entre otros. También lo referente a los criterios que se utilizaran en el cálculo del aumento que recientemente aprobara el Presidente de la República. El Prof. Martins procedió a leer la minuta de la comisión la cual sea anexa al acta de archivo.*

***- Curso de Manipulación de Alimentos:** Indicó que el pasado martes 17/05/2011, se realizó en las instalaciones de la Sede del Litoral el curso de “Manipulación de Alimentos”, dirigido a los miembros de la comunidad universitaria de este campus, el cual fue dictado por la Doctora Jacknolyc Mata, adscrita a la Dirección de Contraloría Sanitaria del Ministerio del Poder Popular para la Salud y la actividad fue organizada por la Unidad de Relaciones Públicas e Información. El evento contó con la activa participación del sector estudiantil, en particular los estudiantes de las carreras de Hotelería, Turismo y Gestión de la Hospitalidad, quienes manifestaron continuar con este tipo de iniciativa para el fortalecimiento de los conocimientos y complementos profesionales. De esta manera se logra obtener vínculos con los organismos externos para el mejoramiento de las actividades académicas.*

***- Programa de Formación Docente:** Informó que el pasado viernes 15/04/2011, continuando con el programa de formación permanente que lleva a cabo la Sede del Litoral, fue dictado por la Prof. Gloria Veliz de la Universidad Central de Venezuela el taller de Planificación y Evaluación del Aprendizaje, dirigido a los profesores de educación media del Colegio Divina Providencia, ubicado en la Parroquia Catia La Mar. En el evento se contó con la activa participación de más de cincuenta profesores de varias instituciones de la Parroquia, quienes manifestaron su agradecimiento por el taller y expresaron la necesidad de continuar con este programa de fortalecimiento del conocimiento en la actividad de la docencia.*

***- Bienvenida y charla a los estudiantes admitidos en el CIU 2011:** Señaló que el pasado viernes 20/05/2011, se realizó la bienvenida y la charla a los estudiantes admitidos en el Ciclo de Iniciación Universitaria(CIU) 2011, de la Sede del Litoral, en las instalaciones de la Plaza Cubierta. La actividad contó con la presencia de aproximadamente ciento ochenta (180) estudiantes. Se inició el evento con las palabras de bienvenida del Director de la Sede del Litoral, quien realizó una reseña audiovisual histórica de la Sede del Litoral desde su creación, seguidamente se continuó el evento con las palabras de la Prof. Josefina Flores, Decana de Estudios Tecnológicos, quien realizó la inducción de los objetivos del programa CIU y la presentación de la Prof. Gladys Romero responsable del Programa CIU en la Sede del Litoral, quien ofreció toda la información necesaria a los aspirantes. Finalmente culminó el acto con un trabajo audiovisual realizado por el Centro de Estudiantes sobre la evolución de la Sede del Litoral.*

***- Programa de Igualdad de Oportunidades (PIO) en TV:** Indicó que el Programa de Igualdad de Oportunidades (PIO) ha promovido en la Internet específicamente en la herramienta audiovisual YOUTUBE los módulos de matemática que se dictan en ese importante programa de la USB. Esta herramienta permite a los participantes complementar sus estudios y ser referencia para la población en general que desee ampliar sus conocimientos en esta área.*

**- Programación de la Coordinación de Extensión Universitaria:** Informó que la Coordinación de Extensión Universitaria de la Sede del Litoral, está ofertando para el presente trimestre abril-julio 2011, los programas de Educación Permanente en Diplomado de: Educación y Tecnología, de Investigación Científica; en Programas de: Gestión en Aduanas, Gestión Administrativa; en Cursos de: Inglés Básico, Dulces Criollos-Nuestros Sabores, Ortografía y Redacción, Introducción a la Computación, Francés Básico, Excel, como herramienta en el Control de Calidad Nivel I, Microsoft Office, Técnicas de Negociación, Linux Básico. Distribución Ubuntu, Introducción Photoshop y Teórico Práctico de Oratoria; Talleres de: Prestaciones Sociales, Higiene y Seguridad Laboral, Medios de Escapes en Edificaciones, Descubre el Líder que hay en ti, de Protocolo: Elemento a considerar en la Organización de Eventos y Básico de Bisutería.

En el Programa de Proyección Social, tienen previsto: la Formulación y Evaluación de Proyectos Comunitarios; Uso de herramientas recreativas como estrategias pedagógicas en el aula; Conferencias sobre Ciudadanía Responsable y Liderazgo Político; Encuentro, reencuentro y desencuentro con la palabra; La Musicoterapia: una propuesta pedagógica; Cultura Familiar; Efectivo y Presupuesto Familiar; Asesoría y Orientación Legal a la Comunidad de La Guaira y Camurí Grande del Estado Vargas.

**- Graduación de los Programas de la Sede del Litoral:** Indicó que el próximo viernes 17/06/2011, se realizará el acto académico de los estudiantes de la Sede del Litoral en las instalaciones del Conjunto de Auditorios de la Sede de Sartenejas, en esta oportunidad se cuenta con setenta (55) graduandos provenientes de carreras cortas y uno (1) de la Licenciatura en Gestión de la Hospitalidad. Hizo extensiva las felicitaciones a los graduando y a sus familiares por este importante logro. Destacó que hay que coordinar lo relacionado a la unidad de transporte para que los profesores de la Sede del Litoral se trasladen a la Sede de Sartenejas para participar en dicho evento.

**- Mantenimiento del Sistema Central de Aire Acondicionado:** Informó que durante los días jueves 26 y viernes 27 de mayo del presente año, se estará realizando el mantenimiento al sistema central de aire acondicionado de la Sede del Litoral, lo cual originó la suspensión del mismo durante estos dos (2) días. De acuerdo a la información suministrada por el Departamento de Planta Física, este mantenimiento era necesario realizarlo urgentemente por las evaluaciones presentadas. Se espera que el próximo lunes 30/05/2011 se encuentre en operatividad normal para garantizar las condiciones laborales adecuadas y la regularidad de las actividades administrativas.

**- Sistema de Extracción del Comedor Estudiantil:** Señaló que el Departamento de Planta Física conjuntamente con el Departamento de Servicios, realizaron la instalación del Sistema de Extracción del Área de Cocina del Comedor Universitario, el cual se encuentra en funcionamiento. Este sistema permitirá reducir significativamente las condiciones de riesgo por altas temperatura y condensación de moléculas de agua y grasa que afectan a los trabajadores que laboran en la preparación de los alimentos. Este proceso fue realizado gracias a las gestiones realizadas por el Departamento de Servicios, el Vicerrectorado Administrativo, la Dirección de Servicios, la Dirección de Planta Física, el Centro de Estudiantes, la Asociación de Amigos y la Empresa Concesionaria Parador Turísticos Hermano Borges, que permitieron la ejecución de la obra, aportando cada uno un grano de arena para llegar a fin termino con esta instalación.

**- Recuperación de la Casa Vargas:** Informó que se dio inicio al mantenimiento general de la Casa Vargas, para lo cual el Departamento de Planta Física ha previsto la ejecución del retiro de la ductería del sistema de aire acondicionado que ya estaba inoperativo, el mantenimiento de paredes y pintura en general, entre otros. Destacó que estas mejoras se han podido realizar gracias al apoyo de los entes externos a la Universidad, que utilizan los espacios de la Casa Vargas, como la UPEL y otras instituciones que se benefician de esta estructura, ellos dieron aportes en materiales y suministros para mantener la casa.

**- Fachada Principal de la Sede del Litoral:** Señaló que durante esta semana se comenzaron a realizar los trabajos de mantenimiento a la fachada principal del campus de la Sede del Litoral en Camurí Grande, la cual presenta un grave estado de deterioro en toda su estructura. La acometida de estos trabajos de la fachada se está realizando con el aporte de ingresos propios de la Universidad a través del Vicerrectorado Administrativo.

**- Jornada de Vacunación contra Virus AH1N1 en la Sede del Litoral:** Informó que el pasado jueves 12/05/2011, se llevó a cabo la jornada de aplicación de la vacuna H1N1 prevista por el Departamento de Gestión de Capital Humano, dicha jornada se realizó con toda normalidad para aquellas personas que así lo solicitaron a través del proceso de registro que realizó esta unidad. Esta fue una solicitud en respuesta a las inquietudes surgidas entre diversos miembros de la comunidad universitaria y aras de facilitar a las personas el acceso a este mecanismo de inmunización contra la mencionada gripe.

**- Proceso de Inscripción en el Centro de Educación Inicial Camurí Grande:** Indicó que el Departamento de Gestión de Capital Humano a través del área de Calidad de Vida, dio a conocer a los miembros de la comunidad universitaria, la realización del proceso de Preinscripción del Centro de Educación Inicial Comunidad Camurí Grande para infantes con edades comprendidas entre los 3 hasta 4 años para el nuevo año escolar. La jornada se realizará desde el 23/05/2011 hasta el 31/05/2011.

**- Nuevo Procedimiento de Recepción de Reposos, Permisos y Justificación de Ausencia:** Señaló que la Dirección de Gestión de Capital Humano, dio a conocer el nuevo procedimiento de recepción y archivo de documentos asociados a reposos, permisos y justificación de ausencia. Este ajuste fue requerido por el proyecto de digitalización de los expedientes de personal que se está realizando a través del Sistema Alejandría. Los cambios más significativos radican en que los reposos y permisos hasta tres (3) días deberán ser archivados en el Departamento de adscripción del trabajador y en el caso del formato de Justificación de Ausencia, sólo serán remitidos al Departamento de Gestión de Capital Humano aquellos que registren la ausencia como “injustificada”, con lo cual se generará, a petición del supervisor, una suspensión del Ticket de Alimentación.

**- Resolución de Ambientes Libres de Humo de Tabaco:** Informó que a partir del 02/06/2011 entrará en vigencia la Gaceta Oficial N° 39.627, donde se establece la aplicación de la Resolución de Ambientes Libres de Humo de Tabaco, la cual fue publicada el 02/03/2011. Esta resolución promovida por el Ministerio del Poder Popular para la Salud resuelve su artículo 3 “la prohibición de fumar o mantener encendidos productos de tabaco en áreas interiores de los lugares públicos y en los lugares de trabajo, cualquiera sea su uso incluyendo el transporte”, con

el objeto de “proteger la salud de la población de las consecuencias dañinas que genera el humo del tabaco”. Su incumplimiento o violación impondrán sanciones previstas en el ordenamiento jurídico vigente. Destacó que se están diseñando campañas dentro de la institución con el Departamento de Servicios con el fin de dar cumplimiento a lo previsto en dicha resolución, la cual será informada de manera oportuna a la comunidad. Se anexa la gaceta al Acta de archivo.

**- Consejo Académico:** Indicó que en el Consejo Académico, de fecha 18/05/2011, se dio a conocer el “Listado de Estudiantes de Carreras Cortas con Mejores Índices trimestre enero-marzo 2011”, (se anexa dicho listado al Acta de archivo). Destacó que se les enviará a estos jóvenes una comunicación de reconocimiento, entre los mejores estudiantes en Camurí tenemos al Br. Wilmer Evaristo Forghiere Vegas, de la carrera Comercio Exterior, con un índice de 4.7934; la Br. Milanyela Yohana Linares Quintero, de la carrera Administración del Turismo, con un índice de 4.7360, la Br. Rosa Valentina Moreira Pinto, de la carrera Organización Empresarial, con índice de 4.7227, de los treinta (30) estudiantes, dos son de la Sede de Sartenejas y el resto de la Sede del Litoral en Camurí Grande.

**- Consejo Directivo Universitario:** Informó que en la sesión ordinaria del Consejo Directivo Universitario, de fecha 25/05/2011, se aprobó la Resolución del cambio de nombre de la Coordinación de Comercio Exterior, este cambio obedece a que la carrera de Licenciatura de Comercio Internacional será adscrita a la Coordinación de Comercio Exterior, por lo cual debe identificarse la Coordinación de manera tal que refleje los programas docentes que tiene bajo su adscripción, su nueva denominación es: “Coordinación de Comercio Exterior y Licenciatura en Comercio Internacional”.

En este mismo Consejo se aprobó el Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones de Bienes en la Universidad Simón Bolívar, destacó, que este manual de normas fue un punto bien discutido y se aprobó con las sugerencias dadas en el Consejo.

**- Federación Nacional de Fútbol:** Indicó que la Federación Nacional de Fútbol dio el reconocimiento al mejor entrenador del año, en la especialidad de Fútbol en Sala, al profesor José Martínez de la Sede del Litoral, se le está enviando una comunicación de reconocimiento y felicitaciones por este logro.

**- Resolución de la nueva Tabla Salarial 2011:** Señaló que ya salió publicada la resolución de la nueva Tabla Salarial del año 2011, aprobada por el Presidente de la República. Sin embargo, el Representante de los Trabajadores Administrativos y Técnicos ante el Consejo Directivo Universitario, Lic. Jorge Padrón, informó que se está elaborando un escrito con relación a la publicación, ya que existen varios aspectos, que contradicen una resolución anterior. También informó que en las tablas se evidencian que algunas personas tendrán un aumento superior al 40% con respecto al grado en que se ubique en el tabulador salarial. Destacó que en la resolución se puede observar que los profesores a Tiempo Integral no les corresponde el aumento del 40%, sólo será para profesores a Dedicación Exclusiva. En esta resolución se evidencia una serie de contradicciones, donde el Representante de los Trabajadores Administrativos y Técnicos informó que era un desconocimiento de las personas que están elaborando esta resolución.

#### **IV.- CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA SEDE DEL LITORAL PERÍODO 2011-2012:**

*La Subdirectora de la Secretaría, Prof. Agatina Cammaroto, presentó el punto titulado “Calendario de Sesiones ordinarias del Consejo Directivo de la Sede del Litoral período 2011-2012”, se anexa al acta de archivo.*

*Una vez deliberado el punto los miembros del cuerpo se dieron por informados y acordaron aprobar la propuesta del Calendario de Sesiones para el período 2011-2012, los cuales están previstos que se realicen en las instalaciones de Camurí Grande.*

#### **V.- PUNTOS VARIOS:**

**1.- Econ. Marisol Escobar:** *1) Informó sobre el Bono de Evaluación de Desempeño, dada la información recibida por el Vicerrector Administrativo, indicó que lo referente al Bono de Evaluación de Desempeño se discutió con el gremio y el personal de la Dirección de Gestión de Capital Humano, resaltando el Vicerrector Administrativo, que ellos como autoridad no estaban informados, razón por la cual, manifestó que no se podía pagar, ya que no existía ningún acuerdo y no se había firmado ningún acta sobre ese pago, de manera formal con las autoridades de la Universidad. 2) Con respecto a la Comisión de Arrendamiento se está realizando la sincera-ción del canon de arrendamiento de todos los locales arrendados y se está proponiendo que dicho contrato se actualice con unidades tributarias. Destacó que a los Hermanos Borges se le extendió el contrato del Cafetín hasta el 31/12/2011, y se le empieza a cobrar Canon de Arrendamiento a partir junio del presente año, de Bs. 2.300,00 mensuales sin incluir el gasto de luz, se le autoriza su operación plena, es decir, incorporar equipos de mayor amplitud. También se colocaran en los espacios de la Sede del Litoral por la empresa de la Coca Cola varias máquinas dispensadoras de refrescos. Se tiene previsto habilitar el Punto Inteligente en la Plaza Techada a través de la Asociación de Amigos. 3) En relación a las actividades complementarias señaló, que se refiere a la utilidad de los espacios institucionales, donde se procede a su alquiler para eventos, y de esta manera recabar ingresos. 4) Con respecto al cambio del sistema de cobro del ticket del comedor, informó que existe una pequeña problemática con el sistema, ya que el sistema presenta una falla, razón por lo cual no se puede cobrar todavía la nueva tarifa. 5) Con respecto a las donaciones, indicó que se está solicitando a la Alcaldía el asfaltado de la vialidad interna; también se está solicitando pintura a la Dirección de Infraestructura de la Gobernación del Estado Vargas y a una empresa privada que produce pintura en Playa Grande en Catia La Mar.*

**2.- Prof. Lilian Pineda:** *Informó acerca de la actividad que realizó la Coordinación de Formación General y Ciencias Básicas, relativa a las materias electivas que se dictan en la Sede del Litoral. Destacó, que la actividad estaba dirigida a los estudiantes, pero asistieron más profesores que estudiantes, se sorprendió al observar tantas materias electivas. Señaló que fue muy nutritiva la actividad, especialmente para los profesores.*

**3.- Prof. Elba Márquez:** *Señaló que en el Consejo Directivo de la Sede del Litoral del viernes 13/05/2011, se había manifestado que el representante profesoral ante la Comisión de Transporte de la Sede del Litoral no estaba todavía asignado, se realizó la consulta al Jefe del Departamento Académico, basado en la comunicación que emitió la Asociación de Profesores,*

*donde indicaban que el profesor debía ser del área de transporte. El Jefe del Departamento Académico le dio una sugerencia, pero cuando se comunicó con la Asociación de Profesores, le indicaron que ya habían designado como representante ante esta comisión al Prof. Raúl Pulido, quien se incorporará en las próximas reuniones.*

*Se levantó la sesión a las 10:10 de la mañana-*

*Dado, firmado y sellado en el Valle de Camurí Grande, a los veintisiete días del mes de mayo de dos mil once.*

***Prof. Feliberto Martins***  
***DIRECTOR-PRESIDENTE***

*Refrendado,*

***Prof. Agatina Cammaroto***  
***SECRETARIA***